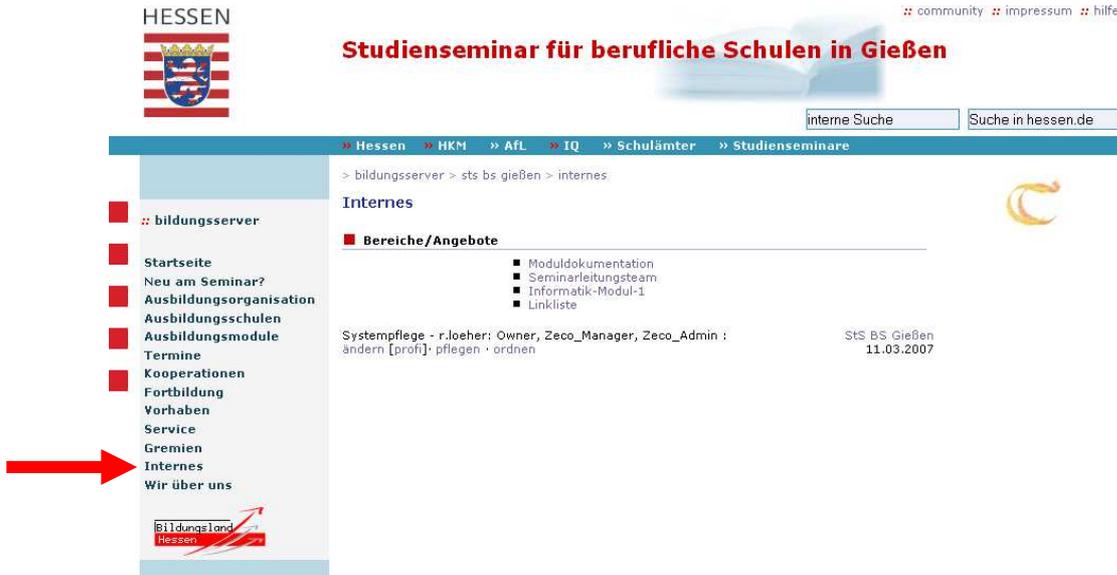


Mit dem Link zu unserem Studienseminar (<http://sts-bs-giessen.bildung.hessen.de/>) und dem Klick auf „Internes“ gelangt ihr zu der folgenden Seite:



Die Option „Internes“ zeigt auf der Hauptseite die vorhandenen Arbeits-Bereiche an.

Wir klicken den Bereich „Moduldokumentation“ an.

Beim ersten Seitenaufruf erscheint das Login-Fenster (ähnlich wie unten). Dort den Benutzernamen und das Kennwort eingeben (Groß-/Kleinschreibung beachten!):



Achtung:
Auf fremden PC's (z.B. Seminar-Flur-PC) den Haken im Anmeldefenster **nicht** machen! Spätere Nutzer bekommen sonst die Anmeldedaten als Vorschlag im Fenster gezeigt und müssen nur Return drücken.

(Auf dem heimischen PC ist das kein Problem.) Nach dem Login müsste folgendes Fenster erscheinen:

Dies ist auch die Seite, die über den Link, der in der E-Mail enthalten ist, angezeigt wird.



1. Anlegen von Ordnern im geschlossenen Arbeitsbereich „Moduldokumentation“

Unter Module soll jetzt der Ordner „PbUINF“ angelegt werden.

Dazu wird die Option rechts „Ergänzen --> Ordner/Verzeichnis“ ausgewählt (siehe Pfeil oben)

Es erscheint dann das abgebildete Formular. Hier werden Kurzname/ID, Überschrift und Text für Navigationszeile eingegeben (hier jeweils „PbUINF“).

Unter Ordnungsbereich muss der Bereich angeklickt werden, unter dem dieser Ordner erscheinen soll (hier „Module“).

Jetzt schauen wir uns das Ergebnis an, indem der Punkt „Moduldokumentation“ in der Kopfzeile angeklickt wird.

Die Auflistung unter Module müsste jetzt um PbUINF ergänzt sein:

2. Hochladen von Dateien:

Im Ordner PbUINF soll jetzt ein Ordner „Offizielle Modulbeschreibung (AfL)“ angelegt werden. Beschreibung der Schritte siehe oben.

In diesen neuen Ordner wird die Modulbeschreibung der AfL-CD hochgeladen:
Dazu muss die Option „Ergänzen-->Datei“ rechts angeklickt werden (siehe Pfeil)

Das folgende Fenster erscheint. Neben der Überschrift muss jetzt die Datei auf dem lokalen PC über „Durchsuchen“ angeklickt werden. (Der untenstehende Pfad bezieht sich auf meinen Heimrechner!). Über „Datei hochladen“ wird die Datei in den Ordner „Offizielle Modulbeschreibung“ geladen. (Überprüfung durch Anklicken von „Offizielle Modulbeschreibungen (AfL) in der Kopfzeile.)

ausgang :: > moduldokumentation > pbuinf-1 > offizielle modulbeschreibungen (afL)

Datei hochladen

Standard Hilfe Anzeige

Mit diesem Formular dürfen nur Dateien eingestellt werden, bei denen das Copyright bei der Autorin/Einstellerin bzw. beim Autor/Einsteller liegt oder die entsprechende Zustimmung eingeholt wurde.

Zitate sind im Rahmen der üblichen wissenschaftlichen Zitierweise (Länge des Zitats, Angabe der Quelle) erlaubt. Es ist jedoch nicht statthaft, Grafiken, Bilder, Animationen u.s.w. aus fremden Werken ohne ausdrückliche Zustimmung der Autoren zu übernehmen.

Basis-Informationen	
Name	Der Name wird automatisch aus dem Dateinamen erzeugt.
Überschrift ...?	Informatik-Modulbeschreibung 1
Dateiname ...?	S:\Informatik\Module\Informatik-Modul PbUINF [Durchsuchen...]
Steuerung der Anzeige	
Im eigenen Fenster ...?	<input type="checkbox"/>
Datei hochladen ...	

Hans Rauch
realisiert mit open source

So müsste das Ergebnis aussehen:

ausgang :: > moduldokumentation > pbuinf-1 > offizielle modulbeschreibungen (afL)

Offizielle Modulbeschreibungen (AfL)

Bereiche/Angebote

- Informatik-Modulbeschreibung 1

Systempflege - r.loeber: Zeco_Co_Manager, Zeco_Manager, Zeco_Teacher : Rainer Löher
ändern [profi] · pflegen · ordnen 15.03.2007

ergänzen

- > Datei
- > Info-Seite
- > Ordner/Verzeichnis

3. Veränderungen der Ordner- oder Dateibezeichnungen

Der Ordner „PbUinf“ soll nun in „PbUINF-2“ geändert werden.

Über die Option „Pflegen“ (siehe Pfeil in vorheriger Abbildung) kann man die Bezeichnungen der Ordner oder Dateien nachträglich ändern.

Das unten abgebildete Formular erscheint über „Pflegen“ im Ordner „PbUINF“:

ausgang :: > moduldokumentation > pbuinf

Pflege der enthaltenen Objekte » Hilfe

Häufig benötigte Objekte zum Einfügen	Seltener benötigte Objekte
<ul style="list-style-type: none"> ■ Ordner/Verzeichnis ■ Informationsseite ■ Datei (z.B. Word-Dokument, PDF-Datei) ■ Bild, Foto ■ Verweis auf eine andere Web-Adresse 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Arbeitsgruppe (geschlossen) ■ Lerngruppe (geschlossen) ■ Diskussionsforum/ To-Do-Liste/ Newsletter ■ FAQ (frequently asked questions) ■ Galerie ■ Linkliste ■ Materialpool ■ Nachrichtent Brett/Info-Tafel ■ Pinnwand, Gästebuch ■ Wiki-Bereich ■ Für Profis: Alle Objekte



	PbUINF	PbUINF - ordnen	
	Anregungen	Empfehlungen, Problemfelder und Anregungen	✕ n. Name
	Konzeption	Konzeption	✕ n. Name
	Literatur	Literaturempfehlungen	✕ n. Name
	M-beschreibung	Offizielle Modulbeschreibungen (AfL)	✕ n. Name

Systempflege - r.loeber: Zeco_Co_Manager, Zeco_Manager, Zeco_Teacher : Rainer Löhner
 ändern [profil] · pflegen · ordnen 11.03.2007

Bitte das Ordner-Symbol (siehe Pfeil) anklicken und im neuen Fenster jeweils aus „PbUINF“ „PbUINF-2“ machen, den Bereich Module anklicken und über „Verzeichnis ändern“ die Aktion abschließen.

ausgang :: > moduldokumentation > pbuinf

Ordner/Verzeichnis ändern 

Standard | Erweitert | Profi | Seitenblöcke | Bilderleiste | Hilfe | Anzeige

Id: PbUINF

Überschrift ...?

Navigationszeile ...?

Steuerung der Anzeige

Ordnungsbereich ...?
 Treffpunkt
 Organisation
 Hilfe

Ordnungsbereiche für dieses Verzeichnis ...?

Pro Item bitte eine eigene Zeile verwenden ...

Bitte das Ergebnis im Ordner „Moduldokumentation“ überprüfen. Ist alles ok?

So können auch die Datei-Bezeichnungen geändert werden.

Jetzt könnt ihr für eure Module eigene Ordner anlegen und Dateien in diese Ordner Hochladen.

Viel Spaß und Erfolg!